

# Work with leaders in your field every day

A Glencore a világ egyik legnagyobb olyan multinacionális vállalata, amely többféle természeti erőforrás kitermelésével és hasznosításával is foglalkozik. Ipari és kereskedelmi tevékenységét világszerte több mint 50 országban 90-nél is több iroda szervezi.

A Glencore magyarországi cégcsoport fő tevékenysége gabonafélék, olajos magvak, takarmány alapanyagok és növényi olajok kereskedelme, illetve növényolajgyártás. Vállalatunk több mint 22 éves jelenlétével és folyamatos fejlődésével meghatározó szerepet tölt be a közép-európai régió gabonakereskedelmében.

## Könyvelő

**Glencore Agriculture Hungary Kft.**

### FELADATOK:

- Banki kivonatok és kapcsolódó elhatárolások könyvelése,
- Banki utalások előkészítése,
- Havi és éves zárási feladatok,
- Pénzügyi beszámoló elkészítésének és könyvvizsgálatának támogatása,
- Vegyes tételek könyvelése,
- Kintlevőségkezelő helyettesítése,
- Adott előlegek kezelése,
- Bejövő számlák iktatása, formai követelmények ellenőrzése,
- Bejövő és kimenő számlák könyvelésével kapcsolatos feladatok,
- Aktív közreműködés az Áfa-analitika összeállításához és befizetéshez szükséges lista készítésében.

### ELVÁRÁSOK:

- Felsőfokú pénzügyi és számviteli végzettség,
- Mérlegképes könyvelői végzettség előny,
- Minimum 1-2 év releváns szakmai tapasztalat,
- Társalgási szintű angolnyelv-tudás,
- SAP ismeret előny.

**MUNKAVÉGZÉS HELYE:** Budapest, XIII. kerület, Népfürdő utca 22., Duna Tower irodaház

Kérjük, a pozícióra való hivatkozással küldje el fényképes magyar nyelvű szakmai önéletrajzát, illetve motivációs levelét a [gah.jobs@glencore.com](mailto:gah.jobs@glencore.com) e-mail címre.



Apply now

DIVERSIFIED • DEDICATED • DRIVEN

**GLENCORE**  
AGRICULTURE